

# Scholae

Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

## DOSSIER D'INSCRIPTION

### ANNÉE 2018-2019

Madame, Monsieur,

Vous trouverez, dans ce dossier, les documents administratifs nécessaires à la candidature et à l'inscription de votre (vos) enfant(s).

Pour remplir ces documents, vous voudrez bien prendre connaissance des fiches d'information concernant :

- l'engagement réciproque,
- le règlement intérieur disponible sur notre site internet,
- la lettre du Président de l'association Scholae aux parents,
- les tarifs 2018-2019.

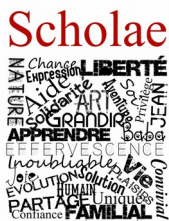
Nous vous demandons de remplir très lisiblement et complètement ces fiches qui vous engagent pour l'année 2018-2019. Des réponses précises sont nécessaires pour la bonne saisie du dossier.

Nous restons à votre disposition pour toute précision complémentaire.

Les informations sur la rentrée 2018-2019 seront transmises par mail.

Le Secrétariat Administratif

**Le dossier d'inscription complet est  
à renvoyer au secrétariat.**



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

**Préalablement à toute admission au sein de notre établissement, les élèves passeront un entretien avec le Président de l'association qui évaluera leur motivation, leur adhésion au projet pédagogique de Scholae et leur implication dans leur parcours scolaire et humain.**

**Après réflexion et accord de l'équipe pédagogique, la validation de l'inscription sera effective à réception du dossier d'inscription complet.**

### Liste des pièces demandées :

Lors de l'entretien d'entrée :

- 3 derniers bulletins scolaires

Lors de la finalisation de l'inscription :

- le dossier d'inscription dûment complété
- la lettre de motivation\* rédigée par le candidat - **OBLIGATOIRE**
- le règlement des frais d'inscription
- le bordereau d'adhésion à l'association
- 1 fiche individuelle d'état civil pour les enfants de nationalité étrangère
- 1 attestation d'assurance scolaire valable pour l'année scolaire
- 1 copie de l'attestation de la carte vitale
- 1 copie de la carte mutuelle
- 1 copie des pages vaccination du carnet de santé ou les certificats de vaccination (DT-polio) à jour
- 1 certificat médical de « non contre-indication à la pratique sportive en compétition » - **OBLIGATOIRE**
- à fournir en juin : le bulletin de sortie de l'établissement fréquenté précédemment – EXEAT
- uniquement pour l'entrée en classe de Seconde :
  - copie du relevé de notes du Brevet
- uniquement pour l'entrée en classe de Première :
  - copie de la carte d'identité ou passeport en cours de validité
- uniquement pour l'entrée en classe de Terminale :
  - copie du relevé de notes des épreuves anticipées du Baccalauréat et/ou notes Baccalauréat
  - copie de la carte d'identité ou passeport en cours de validité
  - copie du relevé de notes des épreuves anticipées
  - copie du certificat JAPD ou du certificat recensement

\*La **lettre de motivation**, écrite par le futur élève, répondra aux deux questions suivantes, en 400 mots :

- *Qu'attends-tu de l'école aujourd'hui ?*
- *Pourquoi envisages-tu de t'inscrire à Scholae ?*

### Comment avez-vous connu Scholae ?

- Par le site internet
- Par votre ancien établissement scolaire
- Par un centre d'information et d'orientation (lequel ? .....)
- Autrement (préciser : .....)
- Par bouche à oreille ou par relation
- Par des anciens élèves

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS  
 INSCRIPTION - ANNÉE 2018-2019**

**L'ÉLÈVE :**

**NOM :** .....

**PRÉNOM (S) :** .....

Date de naissance : .....

Lieu de naissance : .....

Nationalité : .....

Adresse : .....

.....

Courriel de l'élève : .....@.....

Tel mobile de l'élève (si l'élève dispose d'un mobile) : .....

Demande d'entrée en classe de :  Seconde  Première  Terminale

Série :  L  ES  S  STMG  STD2A

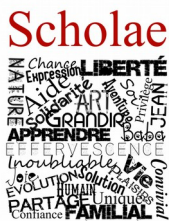
Internat permanent  Internat hebdomadaire  Demi-pensionnaire

**Photo d'identité  
 récente  
 indispensable**

	<b>Père</b> Responsable légal <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<b>Mère</b> Responsable légal <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
NOM Prénom		
Date de naissance		
Adresse		
Tél. domicile		
Tél. travail		
Tél. mobile		
Courriel (1)		
Profession		

(1) Un courriel est obligatoire ; l'administration privilégiera ce mode de communication pour la correspondance scolaire, et notamment pour l'envoi des bulletins trimestriels . **Merci d'écrire très lisiblement.**

**Il est recommandé d'utiliser un opérateur différent de hotmail, live ou yahoo** (pour des raisons que vous pourrez connaître en consultant notre site internet).



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

Classe redoublée :  Oui, laquelle ? .....  Non

Classe « sautée » :  Oui, laquelle ? .....  Non

Détail de la scolarité de l'élève depuis la 6<sup>e</sup> :

Dates	Établissement (nom et adresse)	Classe

### Langue(s) vivante(s) à Scholae (précisez LV1 ou LV2)

- LV1 Anglais       LV1 Allemand       LV1 Espagnol       LV1 Italien  
 LV2 Anglais       LV2 Allemand       LV2 Espagnol       LV2 Italien  
 Autres, précisez : .....

Spécialité (pour les Premières et Terminale) : .....

Sports pratiqués : .....

Centres d'intérêt : .....

Nombre de frères et sœurs : ..... sœurs et ..... frères  
 Date de naissance des frères : .....  
 Date de naissance des sœurs : .....

### UN ENGAGEMENT RÉCIPROQUE

à conserver par les parents

**Cet engagement a été élaboré par le conseil pédagogique, afin de réaffirmer le partenariat entre l'école et la famille. Ce document permet de prendre conscience de nos spécificités dans la vie quotidienne de l'école.**

**L'engagement et l'adhésion de chacun (famille et équipe éducative) sont nécessaires pour les respecter.**

#### **Une co-responsabilité éducative école / famille**

La confiance mutuelle ainsi que la cohérence des principes éducatifs de l'école et de la famille sont essentielles à l'évolution de l'enfant, quel que soit son âge.

Les échanges entre les divers partenaires sont favorisés pour l'accompagner au mieux dans son parcours pédagogique.

#### **Une parole privilégiée**

Certains échanges n'impliquent que les adultes, d'autres que l'élève.

La parole étant encouragée, tous les dialogues élève / équipe pédagogique ne sont pas systématiquement transmis.

*Quel que soit l'âge, le tutoiement est pratiqué à Scholae, considérant que l'autorité et le respect ne passent pas forcément par le vouvoiement.*

*Le tutoiement réciproque tend à faciliter l'approche de l'adulte pour poser des questions et émettre une opinion. C'est un des signes de l'importance du dialogue à Scholae, où l'on construit des savoirs, savoir-faire et savoir-être ensemble. Mais chacun doit pouvoir rester authentique.*

#### **Lycée privé et obligations légales**

Le système de droit de Scholae est cohérent avec les principes de fonctionnement de la société et ses règles de droit. Toute la loi s'applique à l'école. Scholae est autorisé à confier « aux élèves des responsabilités précises et limitées sans qu'ils fassent l'objet d'une surveillance ».

Le contrôle des présences (respect des horaires et du calendrier scolaire) et la sécurité des biens et des personnes sont incontournables.

Les élèves ont le droit de circuler seuls dans les locaux. L'accès aux salles de classe peut être autorisé sans la présence d'un adulte.

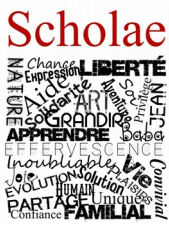
#### **La citoyenneté au cœur du processus éducatif**

Notre école est un lieu de transmission de savoirs et de savoir-faire, mais elle est aussi un lieu d'apprentissage de la vie sociale. Son objectif est d'aider les élèves à devenir des personnes ouvertes au dialogue, responsables, libres et autonomes.

Des règles de vie sont nécessaires afin que tous – élèves, enseignants, personnel non enseignant, parents – contribuent à ce que la vie collective soit stimulante et harmonieuse.

#### **Des valeurs essentielles**

La vie collective entend permettre à chacun une évolution globale, sur les plans scolaire, personnel et relationnel.



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

Nos objectifs privilégiés sont :

- l'autonomie
- le sens du travail bien fait et le goût de l'effort et de la réflexion
- le respect des autres et de la personnalité de chacun
- le sens de la citoyenneté
- le respect du pluralisme et de la différence.

Ces objectifs se concrétisent par :

- l'action active contre le racisme et toute forme de discrimination, d'intolérance ou de sectarisme
- le refus des relations fondées sur l'argent ou la violence
- l'implication dans des projets solidaires et citoyens
- l'accueil de profils variés d'élèves
- la prise en charge individuelle des tâches propres à la vie commune – participation des élèves au service des repas, au rangement des classes, au rangement des chambres pour les internes.
- l'application responsable de la sécurité à l'intérieur comme à l'extérieur de l'école.

### Une discipline active librement consentie

Scholae s'appuie sur l'idée d'un apprentissage progressif et positif de la liberté, où chacun doit adhérer à une discipline active librement consentie, ce qui implique qu'elle fasse l'objet de discussions et de réflexions.

Il est nécessaire de tenir compte de la maturité des élèves, sans toutefois leur accorder une liberté qu'ils ne peuvent assumer.

Les règles de vie sont évolutives au cours de la scolarité et sont présentées et commentées lors des assemblées d'école hebdomadaires.

### Des sanctions utiles

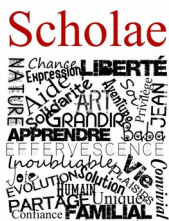
L'école privilégie toujours le dialogue sur la sanction ; celle-ci est néanmoins, parfois, nécessaire.

Ce qui est l'objet d'apprentissage ne sert jamais de sanction, car cela risquerait de compromettre le goût d'apprendre.

*Les sanctions respectent certains principes :*

- *elles découlent de règles claires, énoncées et expliquées*
- *elles sont connues, progressives, individuelles et non vexatoires*
- *les sanctions liées au travail sont distinctes des sanctions liées au comportement.*

*Engagement réciproque à conserver par les parents*



### FICHE D'ENGAGEMENT ANNÉE 2018-2019

Je, soussigné(e) : NOM : ..... Prénom : .....

Adresse :  
.....  
.....

Tél. : .....

- **Inscris** pour l'année 2018-2019 :

Nom, prénom : .....

en classe de :     Seconde                       Première                       Terminale  
 Internat permanent                       Internat hebdomadaire                       Demi-pensionnaire

- **Règle** ce jour les frais d'inscription pour l'année scolaire 2018-2019 d'un montant de 600€ par enfant inscrit.

Total versé à l'inscription : ..... euros

Virement bancaire                       Chèque bancaire                       Espèces

*En cas de désistement, ce versement reste acquis à Scholae.*

- **Choisis**, pour régler les frais scolaires 2018-2019 :

Le versement comptant (avant le 19 septembre impérativement)

Le règlement par chèque - à déposer en intégralité dans une enveloppe, avant le 2 septembre.

bimestriel (*les 2 septembre, 2 novembre, 2 janvier, 2 mars, 2 mai*)

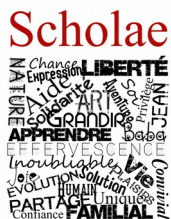
semestriel (*les 2 septembre, 2 février*)

*Les modalités de règlement seront communiquées au mois de juillet 2018 après acceptation du dossier d'inscription.*

- **M'engage** à régler intégralement tout bimestre commencé.
- **M'engage** à m'acquitter des frais mentionnés dans le dossier d'inscription.
- **Certifie** avoir pris connaissance de l'engagement réciproque.
- **Certifie** avoir pris connaissance du règlement intérieur disponible sur le site internet de l'école.

***Je m'engage à respecter ces dispositions ainsi que le règlement de l'école dont j'ai pris connaissance, faute de quoi la direction se réserve le droit de ne pas procéder à la (ré)-inscription de l'élève concerné.***

Date :	Signature :
--------	-------------



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

### LES TARIFS 2018-2019 - du 3 septembre au 21 juin -

	Seconde	Première	Terminale
Frais d'inscription <i>(frais de dossier, assurance RC, la fourniture de cahiers, classeurs et manuels scolaires, frais d'examen, randonnée activités de pleine nature, adhésion à l'association – hors séjour ski, parcours plongée, parapente)</i>	600,00 €		
Demi-pensionnaire	7 500,00 €	8 000,00 €	8 000,00 €
Interne Hebdomadaire <i>(du dimanche soir au vendredi midi)</i>	13 000,00 €	13 500,00 €	13 500,00 €
Interne Permanent <i>(semaines et WE hors vacances scolaires)</i>	16 000,00 €	16 500,00 €	16 500,00 €

Un dépôt de garantie, non encaissée, de 300,00 € est à verser lors de l'inscription.

Frais facultatifs	
Week-end occasionnel	130,00 €
Nuitée	50,00 €
Stage de révisions Premières et Terminales	Communiqué en cours d'année
Voyages scolaires	Ils seront annoncés le cas échéant

Réduction accordée pour l'inscription de plusieurs enfants à Scholae :

1<sup>er</sup> enfant : plein tarif

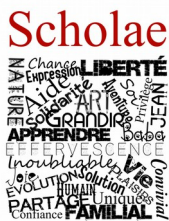
2<sup>ème</sup> enfant : -10 %

3<sup>ème</sup> enfant : -20 %

Bourse d'étude : pour les élèves locaux demi-pensionnaires, une aide interne peut être attribuée sur étude des dossiers en fonction de leur arrivée et selon les fonds disponibles. L'établissement se réserve le droit de demander l'avis d'imposition de la famille pour étudier le dossier.

***TOUT BIMESTRE COMMENCÉ EST DÛ INTÉGRALEMENT  
y compris en cas de renvoi ou de retrait décidé par la famille.***





# Scholae

Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

## LA CONTRIBUTION DES FAMILLES À SCHOLAE Année scolaire 2018-2019

Chers parents,

Le fait que Scholae soit un établissement privé indépendant fait que l'ensemble des frais de scolarité est à la charge des familles.

Nous sommes conscients que pour certaines familles, ces frais de scolarité entraînent des difficultés qui ont pour effet de remettre en cause le choix de Scholae, soit pour un enfant, soit pour plusieurs.

Nous ne pouvons envisager de telles situations sans réagir : nous voulons éduquer les enfants à des pratiques de développement durable, de solidarité et de souci de la collectivité, et nous serions incapables de pratiquer la solidarité avec des familles proches de nous ?

C'est dans cet esprit que nous avons décidé d'introduire une péréquation familiale depuis l'ouverture de l'établissement. Ce système a montré ses limites et mis en péril financièrement notre structure en 2016. Nous avons pu poursuivre dans notre engagement grâce aux nombreuses familles d'anciens élèves qui nous ont soutenu financièrement. Nous tenons dorénavant à continuer de proposer nos services dans des conditions convenables.

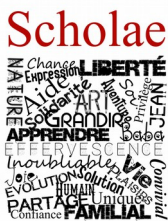
Afin de pouvoir répondre favorablement à certaines familles pour lesquelles Scholae constitue une priorité, nous avons mis en place l'année dernière un fonds de dotation qui permettra de compléter les contributions des familles concernées.

Nous faisons donc appel à vous tous pour nous épauler dans la dotation de ce fonds sous la forme de dons à l'association Scholae. Vous deviendrez à cette occasion membre bienfaiteur et permettrez à des familles n'ayant pas les ressources financières suffisantes d'inscrire leur enfant chez nous. N'hésitez pas à nous contacter pour tout renseignement complémentaire à ce sujet.

Scholae reste à votre disposition pour répondre à des questions pratiques.  
Je suis sûr que cette mesure rencontrera votre soutien.

**Jean Mortreux**

Président du Conseil d'Administration de Scholae



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

Madame, Monsieur, Chers parents,

Scholae est une association loi 1901 dont l'objet prévu dans les statuts est le suivant :

« L'Association a pour objet la formation et l'éducation des jeunes et des adultes, et notamment la création et la gestion de tous établissements scolaires, primaires et secondaires, de tous centres ou locaux culturels, artistiques ou sportifs annexes à cet objet, ainsi que tout ce qui, directement ou indirectement, permet ou facilite la réalisation de son objet, notamment la prise à bail ou l'acquisition de biens en vue de l'exercice de son objet.

L'Association se propose de réaliser son objet dans la région Languedoc-Roussillon.

L'Association est à buts non lucratifs. »

**Votre enfant en tant que participant aux activités de l'association fera partie des membres actifs. En tant que membre actifs, nos élèves participent aux Assemblées Générales, votent les décisions engageant le fonctionnement de l'école, ont accès aux comptes rendus des Conseils d'administration et de manière générale sont impliqués dans la vie de leur établissement.**

**C'est pourquoi nous vous demandons de joindre au dossier d'inscription la feuille d'adhésion ci-dessous remplie.**

Les statuts et le règlement intérieur de l'association sont en consultation libre au secrétariat et les membres de l'association restent à votre disposition pour répondre à vos questions.

Jean Mortreux  
Président de Scholae

---

## Bulletin d'adhésion - Membre Actif

(A conserver par l'association Scholae)

Je soussigné(e) (Nom- prénom de l'élève) .....

né(e) le ..... à .....

Demeurant à : .....

mail : ..... (indispensable)

Déclare solliciter mon adhésion à l'association SCHOLAE, route de Lasalle - 30170 Saint Hippolyte du Fort.

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'association et m'engager à respecter toutes les obligations des membres de l'association.

Le règlement de mon adhésion est incluse dans les frais d'inscription.

Fait et signé à : ..... Le : .....

Signature de l'adhérent

Signature du **représentant légal**

**AUTORISATION DE SORTIE DE L'ÉTABLISSEMENT  
 2018-2019**

Je, soussigné(e) Madame / Monsieur .....

Nom et prénom de l'élève : .....	J'autorise	Je n'autorise pas
<p><b>Sorties pédagogiques :</b>            sortie de l'établissement <u>sous la responsabilité</u> de l'équipe pédagogique à l'occasion de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sortie éducative et sportive</li> <li>Voyage de classe</li> <li>Sortie culturelle</li> </ul> <p><i>Lors de ces sorties, mon enfant sera sous la responsabilité de l'Association Scholae, et sera couvert par son assurance en Responsabilité Civile.</i></p> <p><i>Si mon enfant n'est pas autorisé à sortir de l'établissement, je demande néanmoins à être prévenu à chaque proposition de sortie pédagogique.</i></p>		
<p><b>Sorties d'agrément :</b>            sortie de l'établissement <u>sans accompagnant</u> à l'occasion de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pour les demi-pensionnaires : Sortie d'agrément en semaine</li> <li>Pour les internes : sorties d'agrément (courses, médecin, vendredi après-midi)</li> </ul> <p><i>Lors de ces sorties, mon enfant ne sera plus sous la responsabilité de l'Association Scholae, et je renonce à toute action en responsabilité contre l'association, ses dirigeants et/ou le personnel en cas d'incident ou d'accident après le départ des locaux de l'établissement scolaire de mon enfant.</i></p>		
<p><b>Droit à l'image :</b>            Conformément aux dispositions relatives au droit à l'image et au droit au nom, l'association Scholae peut fixer, reproduire, représenter et communiquer les photographies de mon enfant.</p>		
<p><b>Autorisation de fumer :</b>            Mon enfant peut fumer des cigarettes à l'espace fumeur.</p>		
<p><b>Véhicule automobile personnel :</b>            Dans le cadre des activités scolaires obligatoires et à titre exceptionnel, mon enfant peut être transporté par un élève majeur, ayant le permis de conduire, de l'association Scholae au lieu d'activité scolaire.</p> <p><i>Scholae s'engage à vérifier que le conducteur est bien en règle (assurance, points sur le permis) avant tout transport.</i></p>		

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Date :	Pour Scholae, Le Directeur pédagogique Franck TEYSSIER
--------	--



### DOSSIER MEDICAL

#### I. RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Nom et Prénom de l'élève : .....

Date et lieu de naissance : .....

Classe :       Seconde       Première       Terminale

Série :       L       ES       S       STMG       STD2A

En cas d'accident, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Veuillez faciliter notre tâche en indiquant au moins un numéro de téléphone :

Nom et adresse des parents ou du représentant légal :

	Père		Mère	
	Responsable légal	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Responsable légal	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
NOM				
Prénom				
Adresse				
Tél. domicile				
Tél. travail				
Tél. mobile				

- Si vous n'êtes pas joignable, nom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous remplacer :

.....  
.....  
.....

#### ATTENTION

Conformément à la loi n° 2002-303 du 4 mars 2002 relative aux droits des malades :

- **En cas d'urgence**, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté.  
La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.
- **Si votre enfant est atteint d'une maladie susceptible d'avoir un retentissement sur sa vie au sein de l'école ou de l'établissement**, veuillez renseigner la fiche médicale confidentielle jointe et la transmettre sous enveloppe cachetée à l'attention de la direction d'établissement.
- **En cas de diagnostic d'une maladie contagieuse préconisant une « mise en quarantaine »**, le retour au domicile doit se faire le plus rapidement possible.

**II. RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX**

- Fournir copie du carnet de vaccination de l'élève :

et/ou vaccinations effectuées :

.....  
 .....  
 .....

Date du dernier rappel de vaccin antitétanique : .....

(pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans)

- Groupe sanguin de l'élève :     A     B     O     AB     Autre : précisez : .....

- Maladie chroniques ou allergiques : .....

- Maladies contagieuses éventuelles : .....

- Traitement en cours : .....

- Médicaments interdits : .....

- Médicaments ordinaires autorisés (pour le cas de: maux de tête, maux de ventre, petite blessure, etc....) + précautions particulières :     oui     non

Si oui, précisez : .....

.....  
 .....

- Nom, adresse et n° de téléphone du médecin traitant : .....

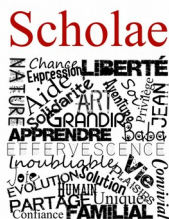
.....

- Spécificité alimentaire :  
 Sans gluten     Sans porc     Végétarien     Végan (sans lait, viande, oeuf)

- Allergies alimentaires : .....

- Suivi orthophoniste – ergothérapeute :     oui     non

- Suivi psychologique :     oui     non



# Scholae

## Établissement secondaire privé indépendant

route de Lasalle – 30170 Saint-Hippolyte-du-Fort

Tel/Fax : 04.66.80.27.59 – www.scholae.fr

Année scolaire : 2018-2019-1

### III. AUTORISATION D'INTERVENTION CHIRURGICALE

Nous soussignés, M. .... et Mme .....

autorisons les responsables à prendre, le cas échéant, toutes mesures médico-chirurgicales, rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant pendant les temps scolaires et les activités sous la responsabilité de l'association Scholae (tout sera mis en œuvre pour que nous en soyons informés).

n'autorisons pas les responsables à prendre, le cas échéant, toutes mesures médico-chirurgicales, rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant pendant les temps scolaires et les activités sous la responsabilité de l'association Scholae.

#### Élève Majeur :

Je soussigné, M. / Mlle : .....

autorise les responsables à prendre, le cas échéant, toutes mesures médico-chirurgicales, rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant pendant les temps scolaires et les activités sous la responsabilité de l'association Scholae (tout sera mis en œuvre pour que nous en soyons informés).

n'autorise pas les responsables à prendre, le cas échéant, toutes mesures médico-chirurgicales, rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant pendant les temps scolaires et les activités sous la responsabilité de l'association Scholae.

Fait à : .....	Date : .....	Signature
<b>Père</b>	<b>Mère</b>	<b>Élève majeur</b>